

Số: /KH-SNNPTNT

Ninh Thuận, ngày tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH
Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ ban hành quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ; Công văn số 5327/VPUB-PVHCC ngày 29/12/2022 của Văn phòng UBND tỉnh về việc lập Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023.

Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao trách nhiệm của mỗi tổ chức, cá nhân khi thực hiện thủ tục hành chính; đảm bảo mỗi thủ tục hành chính được ban hành, công bố được áp dụng rộng rãi và không bị chông chéo giữa các cơ quan hành chính khi giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân hay tổ chức.

- Rà soát đơn lẻ các thủ tục hành chính hiện đang thực hiện hoặc nhóm thủ tục hành chính, quy định có liên quan thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tại các Quyết định số 1492/QĐ-UBND ngày 31/8/2020; Quyết định số 1752/QĐ-UBND ngày 09/10/2020; Quyết định số 2159/QĐ-UBND ngày 08/12/2020; Quyết định số 2355/QĐ-UBND ngày 31/12/2020; Quyết định số 601/QĐ-UBND ngày 09/4/2021; Quyết định số 862/QĐ-UBND ngày 13/5/2021; Quyết định số 1556/QĐ-UBND ngày 10/8/2021; Quyết định số 1778/QĐ-UBND ngày 13/9/2021; Quyết định số 122/QĐ-UBND ngày 27/01/2022; Quyết định số 168/QĐ-UBND ngày 17/02/2022; Quyết định số 214/QĐ-UBND ngày 02/3/2022; Quyết định số 537/QĐ-UBND ngày 08/5/2022; Quyết định số 1050/QĐ-UBND ngày 29/7/2022; Quyết định số 1355/QĐ-UBND ngày 30/9/2022; Quyết định số 1446/QĐ-UBND ngày 18/10/2022; Quyết định số 1526/QĐ-UBND ngày 03/11/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh công bố Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực Nông nghiệp và PTNT thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và PTNT, Ủy ban nhân dân cấp huyện và Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận, gồm: 132 thủ tục hành chính (trong đó: 107 thủ tục hành chính cấp tỉnh, 16 thủ tục hành chính cấp huyện và 09 thủ tục hành chính cấp xã) nhằm kịp thời phát hiện để tham mưu lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ quy định hành chính không cần thiết,

không phù hợp, không đáp ứng được các nguyên tắc về quy định và thực hiện thủ tục hành chính, cắt giảm chi phí về thời gian và tài chính của cá nhân và tổ chức thuộc mọi thành phần kinh tế trong việc tuân thủ thủ tục hành chính; góp phần cải thiện môi trường đầu tư, giải phóng mọi nguồn lực của xã hội, bảo đảm điều kiện phát triển nhanh, bền vững.

- Cải thiện mạnh mẽ hơn nữa môi trường đầu tư, kinh doanh, góp phần nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh của ngành nói riêng và của tỉnh nói chung.

2. Yêu cầu

- Nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan Sở cũng như các đơn vị trực thuộc. Thông qua công tác tự rà soát, đánh giá nhằm đề xuất, kiến nghị, tham mưu lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh cắt giảm các thủ tục hành chính không cần thiết, không phù hợp với tình hình thực tiễn của ngành, giảm thời gian thực hiện các thủ tục hành chính.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm, nhận thức về công tác kiểm soát thủ tục hành chính đối với tất cả các tổ chức, cá nhân từ việc thống kê đến việc rà soát, công bố và triển khai thực thi thủ tục hành chính.

- Bảo đảm công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính tạo điều kiện cho các cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện các thủ tục hành chính; đồng thời huy động sự đóng góp trí tuệ của đông đảo các cá nhân, tổ chức trong và ngoài khu vực công thông qua công tác tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị.

- Các quy định, thủ tục hành chính, mẫu đơn, mẫu tờ khai, yêu cầu, điều kiện... thực hiện thủ tục hành chính phải được rà soát để sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ theo hướng đơn giản, thuận lợi cho tổ chức, công dân khi thực hiện thủ tục hành chính và đề xuất kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ theo quy định.

- Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc triển khai rà soát theo kế hoạch đã được ban hành, đồng thời nghiêm túc tổ chức tiếp nhận và xử lý những phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về thủ tục hành chính.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng và phạm vi rà soát

- Tất cả các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố tại các Quyết định số 1492/QĐ-UBND ngày 31/8/2020; Quyết định số 1752/QĐ-UBND ngày 09/10/2020; Quyết định số 2159/QĐ-UBND ngày 08/12/2020; Quyết định số 2355/QĐ-UBND ngày 31/12/2020; Quyết định số 601/QĐ-UBND ngày 09/4/2021; Quyết định số 862/QĐ-UBND ngày 13/5/2021; Quyết định số 1556/QĐ-UBND ngày 10/8/2021; Quyết định số 1778/QĐ-UBND ngày 13/9/2021; Quyết định số 122/QĐ-UBND ngày 27/01/2022; Quyết định số 168/QĐ-UBND ngày 17/02/2022; Quyết định số 214/QĐ-UBND ngày 02/3/2022; Quyết định số 537/QĐ-UBND ngày 08/5/2022; Quyết định số 1050/QĐ-UBND ngày 29/7/2022; Quyết định số 1355/QĐ-UBND ngày 30/9/2022; Quyết định số 1446/QĐ-UBND ngày

18/10/2022; Quyết định số 1526/QĐ-UBND ngày 03/11/2022 về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực Nông nghiệp và PTNT thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và PTNT, Ủy ban nhân dân cấp huyện và Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận đều phải được rà soát, đánh giá. Khi thực hiện việc rà soát, đánh giá cần tập trung vào các thủ tục hành chính có số lượng hồ sơ giải quyết nhiều, thời gian giải quyết kéo dài, thủ tục hành chính có nhiều phản ánh, kiến nghị (nếu có).

- Rà soát tất cả các mẫu đơn, mẫu tờ khai, yêu cầu, điều kiện để thực hiện đối với từng thủ tục hành chính hoặc các thủ tục hành chính chưa có các mẫu đơn thống nhất, thủ tục hành chính được thực hiện nhưng chưa được công bố.

2. Cách thức thực hiện

- Các Chi cục, Trung tâm Khuyến nông, Ban Quản lý khai thác các cảng cá, các đơn vị chủ rừng, Phòng Quản lý chuyên ngành, Phòng Kế hoạch Tài chính Sở có trách nhiệm: thường xuyên cập nhật văn bản (cấp bộ, ngành trung ương, tỉnh) có chứa các thủ tục hành chính mới ban hành, thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; chỉ đạo các bộ phận chuyên môn thường xuyên theo dõi kết quả công bố, cập nhật công khai thông tin thủ tục hành chính của Bộ Nông nghiệp và PTNT trên cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính tại địa chỉ <http://csdl.thutuchanhchinh.vn>, Cổng thông tin điện tử của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, các Tổng cục, Cục trực thuộc Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn để kịp thời tham mưu lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết.

- Các Chi cục, Trung tâm Khuyến nông, Ban Quản lý khai thác các cảng cá, các đơn vị chủ rừng, Phòng Quản lý chuyên ngành, Phòng Kế hoạch Tài chính Sở xây dựng kế hoạch cụ thể, trong đó có phương án tổ chức rà soát, đánh giá, nội dung rà soát và dự kiến kết quả rà soát. Trong kế hoạch nếu có nhiều thủ tục hành chính đan xen và có tác động phụ thuộc lẫn nhau, có thể lập danh mục từng nhóm thủ tục hành chính có liên quan để cùng rà soát, đánh giá theo các tiêu chí hợp lý, hợp pháp và giảm chi phí thực hiện thấp nhất.

- Sau khi hoàn thành việc rà soát, đánh giá theo quy định báo cáo kết quả rà soát, kiến nghị các hướng giải pháp tinh giản thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết hoặc thủ tục có liên quan để phòng Tổ chức Hành chính Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tổng hợp, tham mưu lãnh đạo Sở trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét giải quyết.

- Trên cơ sở danh mục các thủ tục hành chính đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quyết định công bố kịp thời rà soát, cắt giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính (đối với những thủ tục hành chính chưa cắt giảm thời gian) tổng hợp tham mưu lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành quyết định công bố phù hợp theo Công văn số 804/UBND-NC ngày 14/3/2017 và Công văn số 832/SNNPTNT-TTr ngày 31/3/2017 của Sở Nông nghiệp và PTNT về việc thực hiện nội dung Công văn

số 804/UBND-NC ngày 14/3/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh và Chương trình tổng thể cải cách thủ tục hành chính tỉnh giai đoạn 2021-2025.

- Riêng đối với các thủ tục hành chính chính có liên quan đến điều kiện đầu tư, kinh doanh các đơn vị, phòng chuyên môn có liên quan lưu ý chủ động theo dõi, cập nhật các phương án cắt giảm, đơn giản hóa các điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc lĩnh vực quản lý Nhà nước của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn thông qua các quyết định công bố thủ tục hành chính của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn kịp thời tham mưu lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quyết định công bố thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết đảm bảo phù hợp với quyết định công bố của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn đúng theo tinh thần chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại văn bản số 4430/VPUB-KSTTHC ngày 15/12/2017 (*văn bản này đã được sao gửi đến các đơn vị, phòng chuyên môn*).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giai đoạn 1: Các các đơn vị trực thuộc (Các Chi cục, Trung tâm Khuyến nông, Ban Quản lý khai thác các cảng cá, các đơn vị chủ rừng, Phòng Quản lý chuyên ngành, Phòng Kế hoạch Tài chính Sở) xây dựng kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, kế hoạch đánh giá, rà soát thủ tục hành chính gửi về Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (qua phòng Tổ chức Hành chính) **trước ngày 31/3/2023**, sau đó tiến hành tự rà soát theo kế hoạch đã được ban hành và báo cáo tiến trình thực hiện về Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn **trước ngày 05/6/2023**.

2. Giai đoạn 2: Các các đơn vị trực thuộc (Các Chi cục, Trung tâm Khuyến nông, Ban Quản lý khai thác các cảng cá, các đơn vị chủ rừng, Phòng Quản lý chuyên ngành, Phòng Kế hoạch Tài chính Sở) triển khai thực hiện kế hoạch rà soát, đánh giá của phòng, đơn vị mình theo quy định, trong đó chủ động đề xuất cắt, giảm thời gian thực hiện giải quyết mỗi thủ tục hành chính áp dụng tại đơn vị, phòng chuyên môn theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh; đồng thời báo cáo kết quả, phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính được rà soát về Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (qua phòng Tổ chức Hành chính) **trước ngày 05/11/2023** để xem xét, tổng hợp tham mưu lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh **trước ngày 25/11/2023**.

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023, các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở căn cứ nội dung Kế hoạch triển khai thực hiện đạt hiệu quả./.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- VP UBND tỉnh (b/c);
- GD; các PGĐ Sở;
- 07 CC, TTKN, BQLKTCCC, 04 BQLR;
- Phòng QLCN, KHTC, TTTra Sở;
- Lưu: VT, TCHC.htv b.

Trương Khắc Trí