

Số: /KH-SNNPTNT

Ninh Thuận, ngày tháng năm 2021

## **KẾ HOẠCH**

### **Thực hiện Chương trình công tác lãnh đạo, chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, lãng phí năm 2021 của Tỉnh ủy**

Thực hiện Chương trình số 37-CTr/TU ngày 14/4/2021 của Tỉnh ủy Ninh Thuận về công tác lãnh đạo, chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, lãng phí năm 2021.

Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí năm 2021 của Tỉnh ủy như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Tiếp tục tổ chức thực hiện có hiệu quả Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật; quán triệt quan điểm, mục tiêu, giải pháp của Đảng và Nhà nước về Luật Phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, đáp ứng yêu cầu thực tiễn của công tác Luật Phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí một cách có hiệu quả, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tiễn của cơ quan, đơn vị theo đúng quy định pháp luật. Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng.

2. Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt các Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương, Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh liên quan đến công tác Phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức, có năng lực và trình độ chuyên môn, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao; gắn với trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác phòng, chống tham nhũng. Kết hợp chặt chẽ giữa phòng ngừa, phát hiện và xử lý nghiêm minh, kịp thời những người có hành vi tham nhũng, bao che, dung túng, tiếp tay cho tham nhũng, can thiệp, cản trở việc chống tham nhũng.

3. Xây dựng kế hoạch, chương trình cụ thể trong việc thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là căn cứ để các đơn vị tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện hiệu quả các nhóm nhiệm vụ, giải pháp phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; khắc phục những hạn chế, yếu kém, ngăn chặn, từng bước đẩy lùi tham nhũng, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức và hành động của cán bộ, công chức, viên chức trong công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Các biện pháp thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của đơn vị phải khả thi, mang tính thực tế, tránh hình thức, đảm bảo tính đồng bộ.

4. Tăng cường tính công khai, minh bạch trong việc thực hiện công khai các quy trình, thủ tục, chế độ và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ; nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra. Gắn việc thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng ở đơn vị với quá trình thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ IV, Ban chấp hành Trung ương Khóa XII về Tăng cường, xây dựng, chỉnh đốn Đảng, ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

### **1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, chống lãng phí**

Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là nhiệm vụ chính trị, tư tưởng quan trọng nhằm nâng cao nhận thức và hành động cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức về chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng phí. Đồng thời kiên quyết đẩy lùi, loại bỏ tư tưởng lo ngại việc đẩy mạnh phòng, chống tham nhũng sẽ làm “chậm sự phát triển”, làm “hạn chế sức sáng tạo, dám nghĩ, dám làm”, “nhụt chí”, “làm cầm chừng”, “phòng thủ” trong một bộ phận cán bộ, công chức, nhất là cán bộ lãnh đạo, quản lý. Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục ý thức về phòng, chống tham nhũng, nhất là giáo dục đạo đức, liêm chính cho cán bộ, công chức; tạo sự tự giác, thống nhất cao về ý chí và hành động trong cán bộ, đảng viên về phòng, chống tham nhũng. Chủ động thông tin kịp thời về kết quả thanh tra, kiểm tra, xử lý cán bộ, đảng viên, công chức vi phạm; đấu tranh phản bác luận điệu xuyên tạc của các thế lực thù địch lợi dụng công tác phòng, chống tham nhũng để chống phá Đảng, Nhà nước; xử lý nghiêm việc đưa tin sai sự thật, vu cáo, bịa đặt gây hậu quả xấu.

Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải xác định nội dung trọng tâm, đổi mới phương thức nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền đơn vị trong công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, chống lãng phí gắn với việc thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

### **2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí**

Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện có hiệu quả, thiết thực các nghị quyết, chỉ thị, quy định, kết luận của Trung ương và Tỉnh ủy về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, trọng tâm là thực hiện Kết luận của đồng chí Tổng Bí thư- Trưởng Ban chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng tại Hội nghị toàn quốc tổng kết công tác PCTN giai đoạn 2013-2020; Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XIV; Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác,

người đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Chỉ thị số 26-CT/TW ngày 09/11/2018 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với các cơ quan bảo vệ pháp luật trong công tác điều tra, xử lý các vụ án, vụ việc; Quy định số 205-QĐ/TW ngày 23/9/2019 của Bộ Chính trị về việc kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ và chống chạy chức, chạy quyền; Chỉ thị số 62-CT/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng vật,...

### **3. Thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, chống lãng phí**

#### **3.1. Công khai, minh bạch trong các hoạt động của đơn vị**

Xây dựng, hoàn thiện các quy định về công khai, minh bạch các hoạt động, trọng tâm ở các lĩnh vực nhạy cảm dễ phát sinh tiêu cực, tham nhũng, lãng phí như: sử dụng tài chính ngân sách nhà nước; quản lý dự án đầu tư xây dựng; quản lý, sử dụng đất đai, tài nguyên khoáng sản; quy hoạch, sử dụng đất; đấu thầu, lựa chọn nhà đầu tư; hoạt động đấu giá tài sản; tiếp nhận, quản lý, sử dụng các khoản hỗ trợ, viện trợ; các khoản đóng góp của nhân dân. Lĩnh vực quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ; công khai kê khai tài sản, xác minh tài sản, thu nhập của người có chức vụ quyền hạn. Thực hiện phân công, phân cấp rõ ràng, quy định cụ thể, rành mạch chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng tổ chức, cá nhân, chức trách của từng vị trí công tác, khắc phục tình trạng chồng chéo, bỏ trống trong hoạt động quản lý.

Thủ trưởng đơn vị nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, chỉ đạo, lựa chọn hình thức công khai, minh bạch các hoạt động của đơn vị ngoại trừ các nội dung thuộc bí mật nhà nước nhưng phải thực sự đảm bảo tính dân chủ và đúng theo quy định tại Luật Phòng, chống tham nhũng.

#### **3.2. Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn**

Căn cứ chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định của pháp luật và văn bản Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành, đơn vị xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ phù hợp với điều kiện, tình hình tài chính, nhất là các khoản định mức, tiêu chuẩn như: chi hội nghị, tiếp khách, lễ kỷ niệm, công tác phí, sử dụng ô tô, điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm, mua sách báo, tạp chí...theo đúng tinh thần tiết kiệm nhưng phải đảm bảo hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị.

Rà soát để thay thế, sửa đổi, bổ sung hoặc kiến nghị hủy, sửa đổi, bổ sung các văn bản trái quy định của pháp luật, không phù hợp với thực tế; đồng thời kiểm tra, phát hiện những vi phạm trong việc sử dụng chế độ, định mức, tiêu chuẩn nhằm ngăn chặn kịp thời, xử lý, thu hồi, bồi thường tùy theo tính chất, mức độ vi phạm.

#### **3.3. Chuyển đổi vị trí công tác**

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng, Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm xây dựng phương án, kế hoạch để triển khai thực hiện có hiệu quả công tác chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức, nhất là các vị trí nhạy cảm dễ

phát sinh tiêu cực hoặc có đơn khiếu nại, tố cáo...để chuyển đổi vị trí công tác phù hợp, nhằm phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng.

#### 3.4. Công khai, minh bạch việc kê khai tài sản, thu nhập

Thực hiện Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị và hướng dẫn của cấp trên Thủ trưởng các đơn vị nêu cao tính gương mẫu trong kê khai, công khai, kiểm soát việc kê khai; có trách nhiệm triển khai cho cán bộ, công chức, viên chức thuộc diện phải kê khai tài sản, thu nhập thực hiện việc kê khai theo quy định Luật Phòng, chống tham nhũng và lựa chọn hình thức công khai, minh bạch bản kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức, viên chức thuộc diện kê khai tài sản, thu nhập cho toàn thể CB, CCVC giám sát theo quy định; việc kê khai đảm bảo tính trung thực, khách quan; tránh trường hợp kê khai không đúng, không đủ, chậm trễ, không thực hiện việc công khai theo quy định hướng dẫn; nếu đơn vị, cá nhân nào không thực hiện đúng quy định kê khai tài sản, thu nhập thì tùy theo mức độ vi phạm sẽ xử lý theo quy định.

#### 3.5. Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp

Thực hiện Luật Cán bộ, công chức, Luật Viên chức để xây dựng quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức theo Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ Nội vụ để triển khai cho cán bộ, công chức, viên chức đơn vị chấp hành thực hiện; đồng thời tăng cường công tác giáo dục đạo đức nghề nghiệp trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhất là trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, giao tiếp với người dân, doanh nghiệp; ứng xử có văn hóa theo quy chế văn hóa công sở; kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm trong ứng xử, đạo đức nghề nghiệp nhằm đảm bảo sự chuẩn mực, liêm chính, và có trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ.

#### 3.6. Cải cách hành chính và đổi mới công tác quản lý

Các đơn vị tiếp tục quán triệt Nghị quyết Trung ương 5 (khoá X) về đẩy mạnh cải cách hành chính, tập trung rà soát rút ngắn thời gian, đơn giản hóa thủ tục hành chính được phân cấp quản lý; thực hiện có hiệu quả Quyết định số 93/2007/QĐ-TTg ngày 22/6/2007 của Thủ tướng Chính phủ quy định việc thực hiện cơ chế “một cửa”, cơ chế “một cửa liên thông” của các cơ quan hành chính Nhà nước và Quyết định số 115/2007/QĐ-UB ngày 25/5/2007 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận để thực hiện tốt công tác cải cách thủ tục hành chính với phương châm nhanh, gọn, chính xác và hiệu quả, hạn chế đến mức thấp nhất về thời gian và chi phí đi lại cho người dân và các tổ chức khi đến giao dịch và giải quyết công việc tại đơn vị. Thực hiện triệt để chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 804/UBND-NC ngày 14/3/2017 về việc tập trung thực hiện Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 và Quyết định số 08/QĐ-TTg ngày 06/01/2015 của Thủ tướng Chính phủ, trong đó tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính; việc giải quyết thủ tục hành chính phải tuân theo nguyên tắc “Công khai-

Minh bạch- Chất lượng- Đúng hẹn”, đẩy nhanh tiến độ giải quyết thủ tục hành chính đảm bảo đúng hẹn hoặc trước hẹn, không để xảy ra tình trạng trễ hẹn, nhằm nâng cao ý thức trách nhiệm công vụ của công chức, viên chức trong toàn ngành, đặc biệt là những công chức, viên chức được giao thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính của các tổ chức, cá nhân. Tiếp tục triển khai có hiệu quả phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc; mạng nội bộ; nhận và gửi email trong quá trình giải quyết công việc.

3.7. Trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng, lãng phí trong cơ quan, đơn vị do mình quản lý, phụ trách

Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Mọi trường hợp cán bộ, công chức, viên chức lợi dụng chức vụ, quyền hạn, vị trí công tác để vi phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm phải được làm rõ, xử lý nghiêm minh và xử lý liên quan đến trách nhiệm của người đứng đầu.

### 3.8. Các giải pháp khác

- Tập trung thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; tập trung giải quyết triệt để các vụ tố cáo có liên quan đến tiêu cực, tham nhũng, lãng phí.

- Tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của ngành tinh gọn, có cơ cấu hợp lý để hoạt động có hiệu lực, hiệu quả; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức để sử dụng hiệu quả các nguồn kinh phí, tiết kiệm, góp phần tăng thu ngân sách địa phương, cải cách chính sách tiền lương.

- Tổ chức quản lý và điều hành dự toán ngân sách nhà nước chặt chẽ, bảo đảm kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách; rà soát các kế hoạch, dự án đầu tư ngay từ khâu đề xuất và quyết định, tránh đầu tư dàn trải, nâng cao hiệu quả kinh tế - xã hội của các dự án.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát để phòng ngừa tham nhũng, lãng phí, trong đó tập trung vào các lĩnh vực như: đầu tư xây dựng; quản lý, sử dụng đất đai; thu, chi ngân sách; quản lý, sử dụng tài sản công; công tác cán bộ, doanh nghiệp có vốn nhà nước. Các kết luận phải quy rõ trách nhiệm của cá nhân, tập thể để thất thoát tài chính, tài sản Nhà nước, kiên quyết thu hồi tài sản đã bị thất thoát.

- Vận động và phát huy vai trò của quần chúng tích cực tham gia phòng, chống tham nhũng theo tinh thần Nghị định số 47/2007/NĐ-CP ngày 27/3/2007 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng về vai trò, trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng.

- Tăng cường công tác phối hợp giữa các cơ quan trong công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, nhất là các cơ quan điều tra, tố tụng, xét xử để phát hiện và xử lý kịp thời, nghiêm minh các vụ việc tham nhũng.

- Nghiêm túc thực hiện quy định công bố công khai kết quả xử lý trên các phương tiện thông tin đại chúng về các vụ việc tiêu cực, tham nhũng được phát hiện.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Giám đốc Sở chịu trách nhiệm theo dõi chung trong toàn ngành, các Phó Giám đốc Sở chịu trách nhiệm theo dõi, chỉ đạo theo từng lĩnh vực phụ trách được phân công.

2. Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc căn cứ nội dung tại mục II kế hoạch này và theo chức năng, nhiệm vụ được giao, xây dựng kế hoạch phù hợp với đặc điểm, tình hình thực tế của đơn vị, tổ chức triển khai thực hiện đồng bộ các giải pháp thực hiện bảo đảm khả thi, mang tính thực tế, tránh hình thức. Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ, phòng ban, trạm trại trực thuộc, phát hiện, xử lý kịp thời, đúng pháp luật những hành vi tiêu cực, tham nhũng, lãng phí.

3. Phòng tài chính - Kế hoạch sở chịu trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi, rà soát việc thực hiện các quy định về chế độ, định mức tiêu chuẩn, quy trình nghiệp vụ, công khai tài chính của các đơn vị; tổng hợp báo cáo công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định.

4. Văn phòng Sở chịu trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các đơn vị trong việc thực hiện công tác cải cách hành chính.

5. Phòng Tổ chức - Cán bộ Sở chịu trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các đơn vị trong việc thực hiện các quy định về công tác tuyển dụng, bố trí, chuyển đổi vị trí công tác; công tác kê khai tài sản, thu nhập, quy tắc ứng xử của của cán bộ, công chức, viên chức.

6. Phòng Quản lý Xây dựng công trình chịu trách nhiệm trong việc rà soát, thẩm định các kế hoạch, dự án đầu tư đảm bảo hiệu quả.

7. Thanh tra Sở chịu trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra giám sát việc thực hiện kế hoạch của các đơn vị; thanh tra, kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch theo quy định./.

#### **Nơi nhận:**

- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Thanh tra Tỉnh;
- GD, các PGD Sở;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Các phòng nghiệp vụ Sở;
- Lưu: VT, TTra.

**GIÁM ĐỐC**

**Đặng Kim Cương**